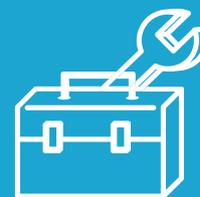


# Réussir un entretien d'embauche



Travailler



**FAIS-TOI  
CONFIANCE !**

## AVANT L'ENTRETIEN

- Prends des renseignements sur l'entreprise, sa culture, ses activités...
- Prépare ton pitch et entraîne-toi à parler en public. Cela t'aidera à maîtriser tes émotions et à gérer ton stress le jour J.

## L'ENTRETIEN EST UN ÉCHANGE RÉCIPROQUE

- N'hésite pas à rebondir aux questions du recruteur sans lui couper la parole.
- Valorise tes atouts tels que savoir-faire, compétences et savoir-être.



**NE LACHE  
RIEN !**

## IMPORTANTANCE DES PREMIÈRES MINUTES OÙ TOUT SE JOUE !

- Arrive souriant, dynamique tout en restant naturel.
- Montre une image de toi positive.
- Ne fuis pas le regard du recruteur et fais attention à ta gestuelle !

## LES TOUTES DERNIÈRES MINUTES...

- Maintiens le cap jusqu'au bout et reste concentré !
- Remercie ton interlocuteur à la fin de l'échange.
- Tu peux lui demander dans quel délai tu auras une réponse.

## TIPS

- Prépare 1 ou 2 questions à poser. Cela montre l'intérêt que tu portes à l'entreprise et au poste !
- Salue la ou les personnes qui te reçoivent en arrivant comme en repartant.
- Dans le cas d'un entretien en visio vérifie ta connexion internet, teste ton matériel (micro, caméra) et choisis un endroit neutre et calme.